

Flexibel, Sicher, leistungsstark

Falzen und kuvertieren
mit **FastPac™ DI600**



Produktivität und Flexibilität

Der heutige Geschäftserfolg verlangt mehr als nur qualitativ hochwertige Produkte und entsprechenden Service. Sie stehen unter zeitlichem Druck, um Ihre Ressourcen effektiv einzusetzen, Kosten zu kontrollieren, den Cashflow zu optimieren und den Umsatz zu erhöhen. Die Kommunikation mit Ihren Kunden ist der Weg zum Geschäftserfolg.

Bei dem Versand Ihrer Mailings sollten Sie aber an Folgendes denken:

- Eine schnelle, effiziente Erstellung und Anlieferung zu Ihren Kunden
- Vertrauliche Verarbeitung und die notwendige Sicherheit
- Richtige Auswahl von zusätzlichen Informationen
- Präzise Kontrolle bei der Verarbeitung von unterschiedlicher Blattanzahl

Mit dem System FastPac™ DI600 können Sie verschiedenste Anwendungen verarbeiten, und das schneller als je zuvor. Aber nicht nur die Bedienung erfolgt auf einfache Art und Weise, auch die Flexibilität erlaubt vielfältige Anwendungsmöglichkeiten, um den Wert und damit den Erfolg Ihres Mailings zu steigern.

Sicherheit und Vollständigkeit bei der Verarbeitung von Dokumenten

Der Bediener führt nach jedem Jobwechsel zuerst einen Testlauf durch, um sicherzustellen, dass der Job korrekt arbeitet. Bei einer Doppelblatterkennung stoppt das System automatisch. Der Bediener kann das entsprechende Kuvert entnehmen und die Richtigkeit überprüfen, gegebenenfalls korrigieren.

Die optionale OME-Lesung vereinfacht die individuelle Dokumentenverarbeitung und gewährleistet die Vollständigkeit jedes Poststückes. Es werden unterschiedliche OME-Codes unterstützt.

Das PacPilot™ User Interface

Das übersichtliche und leicht zu bedienende User Interface erlaubt dem Bedienern eine schnelle und sichere Handhabung.

Bereits hinterlegte Aufgabenstellungen können einfach bearbeitet und anschließend abgespeichert werden.

Das PacPilot™ symbolgeführte Menü unterstützt den Bediener bei den Jobeinstellungen, Schritt für Schritt.

Auf einen Blick werden Jobinformationen und das richtige Einlegen des Materials in die entsprechenden Zuführungen angezeigt.

Bereits hinterlegte Aufgabenstellungen können einfach bearbeitet und anschließend abgespeichert werden.

SwiftStart™-Jobautomatik:

- keine Jobauswahl notwendig
- keine Programmierung erforderlich
- einfach Material einlegen und starten
- Anwendung ist anschließend speicherbar



Schnelle Verarbeitung bei unterschiedlichen Anwendungen

Das System FastPac™ DI600 bietet umfangreiche Möglichkeiten bei der Dokumentenverarbeitung.

FastPac™ DI600 kann mit bis zu 6 Stationen ausgerüstet werden. Dies ermöglicht einen enormen Anwendungsbereich – über die Verarbeitung von mehrseitigen Rechnungen, Lieferscheinen, Auszügen, Anschreiben, Mailings bis hin zu Antwortkuverts, Coupons, Karten oder Flyern.

Bei der Verarbeitung von mehrseitigen Dokumenten werden die Seiten gesammelt und ineinander gefalzt. Auch das separate Falzen der einzelnen Seiten ist möglich, je nach Art der gewünschten Anwendung.

Die Tagespostzuführung erlaubt eine individuelle Verarbeitung zwischendurch.

Das „Verbinden“ mehrerer Stationen sorgt für eine unterbrechungsfreie Verarbeitung gleicher Dokumente aus mehreren Stationen.



High Cap-Einzelblattzuführungen



Tagespostzuführung

Die Einzelblatt-, Beilagen- und Kuvertzuführungen lassen sich leicht mit Material bestücken. Eine unterbrechungsfreie Verarbeitung ist somit möglich.

Die Tagespostzuführung verarbeitet geklammerte oder auch geheftete Dokumentensätze.

Der Sammelbereich erlaubt das Falzen und Kuvertieren der Dokumente in einem Arbeitsgang.

Das User Interface ermöglicht eine einfache Menüführung.

Der OptiFlow™ Powerstacker (optional) erlaubt das Entnehmen der Poststücke während der Verarbeitung.



Der optionale Systemunterbau ist auf eine individuelle Arbeitshöhe einstellbar.

Die OME-Lesung vereinfacht die Verarbeitung und Inhaltskontrolle jedes Poststückes. Es werden unterschiedliche OME-Codes unterstützt.

Technische Daten

	DI600
Geschwindigkeit*	Bis zu 4.000 pro Stunde*
Maximale Monatsleistung (Empfehlungswert)	70.000
Maximale Jahresleistung (Empfehlungswert)	600.000
Gewicht	88–102 (abhängig von der Konfiguration)
Systemmaße (Breite/Tiefe/Höhe)	1.370/570/760 mm
Anschlusswerte	230 V
Geräuschpegel	< 74 dBA
Anzahl der Zuführschächte	Max. 9
Maximale Zuführkapazität (pro Schacht)	DI621: 2 Einzelblatt-, 1 Beilagenstation DI622: 2 Einzelblatt-, 2 Beilagenstationen DI640: 4 Einzelblattstationen DI641: 4 Einzelblatt-, 1 Beilagenstation DI642: 4 Einzelblatt-, 2 Beilagenstationen
Maximale Zuführkapazität (pro Schacht)	300 Kuverts 325 A4-Material (80 g) 300 Beilagen (A4 vorgefalzt)
Falzarten	Wickelfalz, Zickzackfalz, Einfach-/Doppelparallelfalz
Falzkapazität	5 Blätter 80 g (automatischer Abzug) 5 Blätter 80 g (Tagespost)
Anzahl der programmierbaren Jobs	20
OME-Lesung (Optische Merkmal-Erkennung)	Optional
Mehrfachabzug	Bis 5 Blätter
Funktion „nur falzen“	Standard
Material	
Kuvertmaße	Min. 220 x 98 mm, max. 242 x 164 mm
Einzelblatt, Maße	Min. 127 x 175 mm, max. 229 x 406 mm
Einzelblatt, Gewicht	60–120 g
Beilage, Maße	Min. 127 x 82 mm, max. 230 x 152 mm
Beilage, Gewicht	75–180 g

* Verarbeitungsgeschwindigkeit unter idealen Bedingungen (z. B. Kuverts im Standard-DIN-lang-Format, einfaches Kuvertieren eines DIN-A4-Einzelblatts, kontinuierliche Zuführung des Materials ...)

Standard: gehört zur Standardausstattung Optional: Funktion kann zusätzlich erworben werden

Die Gewährleistung von Pitney Bowes setzt voraus, dass adäquates Material und Zubehör verwendet wird. Die Kuverts müssen z. B. maschinengerechte Gewichte und Maße haben. Zubehör von Pitney Bowes, z. B. Tinte oder Kuverts, erfüllen alle für eine Gewährleistung erforderlichen Kriterien.



Pitney Bowes feiert 90 Jahre voller Innovationen. Das Unternehmen bietet Software, Hardware und Services, um unterschiedliche Kommunikationskanäle miteinander zu verbinden. Schon lange als Unternehmen bekannt, das die Produktivität seiner Kunden verbessert, unterstützt Pitney Bowes mit seinem Lösungsportfolio Unternehmen zunehmend auch bei der Optimierung ihrer Kommunikation, dem Ausbau ihrer Geschäftstätigkeiten und damit dem Unternehmenswachstum. Pitney Bowes erwirtschaftet einen Jahresumsatz von rund 5,6 Milliarden US-Dollar und beschäftigt weltweit 33.000 Mitarbeiter.

Seit 1961 ist die Pitney Bowes Deutschland GmbH auf dem deutschen Markt tätig und hat seither auch hier ihre Marktposition ständig ausbauen können. Die Deutschlandzentrale von Pitney Bowes hat ihren Sitz in Heppenheim (Hessen). Niederlassungen in Hamburg, Berlin, Hannover, Leipzig, Dresden, Bielefeld, Neuss, Köln, Stuttgart und München sorgen für ein flächendeckendes Vertriebs- und Servicenetz. Aus Heppenheim werden auch die Aktivitäten in Österreich und in der Schweiz gesteuert.

Pitney Bowes: Every connection is a new opportunity™. www.pitneybowes.de

Pitney Bowes Deutschland GmbH
Tiergartenstraße 7
64646 Heppenheim

Tel. +49 (0)6252 708-00
Fax +49 (0)6252 73354
E-Mail: contact.de@pb.com
www.pitneybowes.de

Pitney Bowes Austria Ges.m.b.H.
Ernst Melchior Gasse 20
1020 Wien

Tel. +43 (0)1 2583621-0
Fax +43 (0)1 2583621-34
E-Mail: contact.at@pb.com
www.pitneybowes.at

Pitney Bowes (Switzerland) AG
Vogelsangstrasse 17
8307 Effretikon

Tel. +41 (0)52 35457-57
Fax +41 (0)52 35457-00
E-Mail: contact.ch@pb.com
www.pitneybowes.ch



Pitney Bowes bestätigt, dass das Falz- und Kuvertiersystem DI600 die Anforderungen der Niederspannungsdirektive 73/23/EEC und die EMC-Direktive 89/336/EEC erfüllt.



DIN EN ISO 9001:2008
QA 04 100 970375